

학칙 개정 신구조문표

| 현 행 | | | | 개 정 안 | | | |
|--|------------|------------|----------|--|------------|------------|----------|
| 제4조 (설치학과/계열 및 입학정원) 우리 대학에 두는 계열/학과 및 입학정원은 다음과 같다. | | | | 제4조 (설치학과/계열 및 입학정원) 우리 대학에 두는 계열/학과 및 입학정원은 다음과 같다. | | | |
| 구분 | | | 입학 정원 | 구분 | | | 입학 정원 |
| 계열 | 계열/학과명 | 전 공 명 | 주간 | 계열 | 계열/학과명 | 전 공 명 | 주간 |
| 공 학 | 자동차과 | | 135 | 공 학 | 자동차과 | | 131 |
| | 전기전자계열 | 전기전자전공 | 110 | | 전기전자계열 | 전기전자전공 | 100 |
| | | 신재생전기전공 | | | | 신재생전기전공 | |
| | 항공정비과 | | 80 | | 항공정비과 | | 80 |
| | 기계CAD과 | | 65 | | 기계CAD과 | | 65 |
| | 전자정보계열 | 컴퓨터정보통신전공 | 60 | | 전자정보계열 | 컴퓨터정보통신전공 | 60 |
| | | 전자전공 | | | | 전자전공 | |
| | 공병부사관과 | | 35 | | 공병부사관과 | | 35 |
| | 건축과 | | 40 | | 건축과 | | 40 |
| | 토목조경과 | | 35 | | 토목조경과 | | 35 |
| 인문 사회 | 사회복지경영계열 | 사회복지경영전공 | 105 | 인문 사회 | 사회복지경영계열 | 사회복지경영전공 | 105 |
| | | 아동복지전공 | | | | 아동복지전공 | |
| | | 노인복지상담전공 | | | | 노인복지상담전공 | |
| | 유아교육과(3년제) | | 70 | | 유아교육과(3년제) | | 70 |
| 호텔관광과 | | 33 | 호텔관광과 | | 33 | | |
| 자연 과학 | 호텔외식조리계열 | 호텔외식창업조리전공 | 66 | 자연 과학 | 호텔외식조리계열 | 호텔외식창업조리전공 | 66 |
| | | 베이커리바리스타전공 | | | | 베이커리바리스타전공 | |
| 예· 체능 | 뷰티아트디자인계열 | 헤어디자인전공 | 35 | 예· 체능 | 뷰티아트디자인계열 | 헤어디자인전공 | 35 |
| | | 메이크업분장예술전공 | 37 | | | 메이크업분장예술전공 | 37 |
| | | 피부&네일전공 | 30 | | | 피부&네일전공 | 30 |
| 입학정원 합계 | | | 936 | 입학정원 합계 | | | 922 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 제10조(휴업일) ① <생략> ② 방학기간의 변경 및 임시 휴업일은 필요에 의하여 총장이 이를 정한다. 휴업일이라도 필요할 때에는 강의 또는 실험실습 등을 진행할 수 있다 | | 제10조(휴업일) ① <생략> ② 방학기간의 변경 및 임시 휴업일은 필요에 의하여 총장이 정한다. 단, 임시휴업일이라도 필요할 때에는 총장의 승인을 받아 수업을 진행할 수 있다 | |
| 제19조(휴학) ① 일반, 질병, 병역의무 기타 부득이한 사유로 학기 수업일수의 1/4이상 수업할 수 없을 때는 휴학원을 제출하여 총장의 허가를 얻어 휴학할 수 있다. | | 제19조(휴학) ① 일반, 질병, 병역의무 기타 부득이한 사유로 학기 수업일수의 1/4을 초과하여 결석 할 때는 휴학원을 제출하여 총장의 허가를 얻어 휴학할 수 있다. | |
| 제22조(교육과정) ① 교육과정은 교양교과와 전공교과로 구분하며, 학점 배점기준은 교양교과 10~ | | 제22조(교육과정) ① 교육과정은 교양교과와 전공교과로 구분하며, 교과비율은 학점기준으로 교양교과 | |

| | |
|---|---|
| <p>20%, 전공교과 80~90%로 한다. 단, 외국인 유학생반, 산업체 위탁생반, 산업체 맞춤형사업관련 개설반 등은 산업체의 요구와 개설학반의 특수성을 감안하여 다르게 적용 할 수 있으며, 필요시 총장이 이를 따로 정한다.</p> <p>② 전공교과는 필수와 선택으로 나누며, 교육과정은 총장이 이를 따로 정한다.</p> | <p>10~20%, 전공교과 80~90%로 한다. 단, 외국인 유학생반, 산업체 위탁생반, 산업체 맞춤형사업관련 개설반 등은 산업체의 요구와 개설학반의 특수성을 감안하여 다르게 적용 할 수 있으며, 필요시 총장이 이를 따로 정한다.</p> <p>② 교과는 필수와 선택으로 나누며, 교육과정은 총장이 이를 따로 정한다.</p> |
| <p>제24조(교과이수 단위)</p> <p>④ 학생은 매학기 15학점 이상을 이수함을 원칙으로 하되, 24학점 이상을 초과 이수하지 못한다.(단, 사회봉사, 현장실습 학점은 24학점 초과 범위에 제외하며, 특별한 사정이 있는 경우에는 총장의 승인을 얻어 15학점 이하를 이수할 수 있다.)</p> | <p>제24조(교과이수 단위)</p> <p>④ 학생은 매학기 15학점 이상을 이수함을 원칙으로 하되, 24학점 을 초과하여 이수하지 못한다.(단, 사회봉사, 현장실습 학점은 24학점 초과 범위에 제외하며, 특별한 사정이 있는 경우에는 총장의 승인을 얻어 15학점 이하를 이수할 수 있다.)</p> |
| <p>제26조(평가시험)② 각 교과목 총 수업 시간수의 4분의 1 이상을 결석한 자는 당해 과목의 시험에 응시할 수 없다. 단, 질병 기타 부득이한 사유로 시험에 응시하지 못할 때는 총장의 허가를 얻어 추가시험에 응시할 수 있다.</p> | <p>제26조(평가시험)② 각 교과목 총 수업 시간수의 4분의 1 을 초과하여 결석한 자는 당해 과목의 시험에 응시할 수 없다. 단, 질병 기타 부득이한 사유로 시험에 응시하지 못할 때는 총장의 허가를 얻어 추가시험에 응시할 수 있다.</p> |
| <p>제27조(성적) ① <생략></p> <p>② <생략></p> <p>③ 추가시험성적은 B0급까지 인정할 수 있다.</p> <p>④ <생략></p> <p>⑤ <생략></p> | <p>제27조(성적) ① <생략></p> <p>② <생략></p> <p>③ 추가시험성적은 B+등급까지 인정할 수 있다.</p> <p>④ <생략></p> <p>⑤ <생략></p> |

학칙시행세칙 개정 신구조문표

| 현 행 | 개 정 안 |
|---|--|
| 제11조(휴학절차) <생략> ① <생략> ② <생략> ③ 질병 휴학 : 질병으로 인하여 학기수업일수 1/4 이상 수업을 할 수 없을 경우 에는 전문 의료인의 진단서를 첨부하여 휴학원을 제출한다. ④ <생략> | 제11조(휴학절차) <생략> ① <생략> ② <생략> ③ 질병 휴학 : 질병으로 인하여 학기수업일수 1/4을 초과하여 결석 할 경우 에는 전문 의료인의 진단서를 첨부하여 휴학원을 제출한다. ④ <생략> |
| 제16조(등록금의 반환) ① 학칙 제45조 2항에 의한 등록금 반환사유는 다음과 같다. 1. 법령에 의하여 입학(재입학 및 편입학을 포함한다. 이하 같다)을 할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우 2. 입학허가를 받은 자가 입학포기의 의사를 표시한 경우 3. 재학중인 자가 자퇴의 의사를 표시한 경우 <신설> 4. 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 가타 부득이한 사유로 당해 학교에 입학할 하지 아니하게 되거나 학업을 계속하지 아니하게 된 경우 5. 등록금이 과오납된 경우 | 제16조(등록금의 반환) ① (현행과 같음) 1. (현행과 같음) 2. (현행과 같음) 3. (현행과 같음) <신설> 3의2. 휴학 중인 자가 복학하지 않아 제적(除籍)된 경우 4. (현행과 같음) 5. (현행과 같음) |
| 제21조(재수강신청) ① <생략> ② 기 이수한 교과목중 성적이 C+(2.5)이하인 교과목에 한하여 매 학기당 8학점 이하로 취소 가능하고 취소한 교과목은 재인정 받을 수 없으며 필히 재수강을 하여야 한다. ③ <생략> ④ <생략> ⑤ 제1항의 미취득 학점(F학점) 재수강신청은 신청 학점 범위에 제한하지 않으며, 재수강으로 성적 취득 시 이전의 F학점 성적은 삭제한다. | 제21조(재수강신청) ① <생략> ② 기 이수한 교과목중 성적이 C+(2.5)이하인 교과목에 한하여 매 학기당 10학점 이하로 취소 가능하고 취소한 교과목은 재인정 받을 수 없으며 필히 재수강을 하여야 한다. ③ <생략> ④ <생략> ⑤ 제1항의 미취득 학점(F학점) 재수강신청은 신청 학점 범위에 제한을 두지 않으며, 재수강으로 성적 취득시 이전의 F학점 성적은 삭제한다. |
| 제29조(수업) ① 우리대학의 수업일수는 학칙 제9조에 의하여 매 학기당 15주 이상으로 한다. ② 우리대학의 수강인원편성은 각 학년별, 학과 단위로 하되, 전공 교과목의 수강인원 분반은 순수이론 교과목은 45명, 실험 또는 실습 교과목은 40명 을 기준으로 분반 운영할 수 있다. | 제29조(수업) ① (현행과 같음) ② 우리대학의 수강인원편성은 각 학년별, 학과 단위로 하되, 전공 교과목의 수강인원 분반은 40명 기준으로 원칙으로 한다. |
| 제32조(계절학기 수강) 학칙 제24조 제5항에 의한 계절학기는 다음 각호에 의해 개설하되 수강 등록 절차 및 수강료에 관한 사항은 총장의 허가를 받아 이를 실시한다.(개정: 2015.06.23.) ① <생략> ② <생략> ③ <생략> ④ <생략> ⑤ <생략> ⑥ <생략> | 제32조(계절학기 수강) 학칙 제24조 제5항에 의한 계절학기는 다음 각호에 의해 개설하되 수강 등록 절차 및 수강료에 관한 사항은 총장의 허가를 받아 이를 실시한다.(개정: 2015.06.23.) ① <생략> ② <생략> ③ <생략> ④ <생략> ⑤ <생략> ⑥ <생략> |

| | |
|---|--|
| <p>⑦ 계절학기는 학점단위로 등록해야 하며 1학점에 이론과목은 15시간 이상, 실험·실습 및 실기과목은 30시간 이상을 강의해야 한다.</p> <p>⑧ <생략></p> <p>⑨ <생략></p> <p>⑩ <생략></p> <p>⑪ 제1항 및 제3항의 규정에 불구하고 부득이한 사유가 있을 때는 총장의 허가를 받은 경우 개설교과 및 수강인원에 제한하지 않고 개설 할 수 있다.</p> <p>⑫ <생략></p> | <p>⑦ 계절학기는 학점단위로 등록해야 하며 1학점에 이론과목은 15시간, 실험·실습 및 실기과목은 15시간 이상을 강의해야 한다.</p> <p>⑧ <생략></p> <p>⑨ <생략></p> <p>⑩ <생략></p> <p>⑪ 제1항 및 제3항의 규정에 불구하고 부득이한 사유가 있을 때는 총장의 허가를 받아 개설교과 및 수강인원에 제한하지 않고 개설 할 수 있다.</p> <p>⑫ <생략></p> |
| <p>제34조(출석부정리) 교과목 담당교수는 매 시간마다 학생의 출석을 점검하고 당해 과목의 총 수업시간수의 1/4이상 출석미달이 예상되는 학생에게는 경고조치하여야 한다.</p> | <p>제34조(출석부정리) 교과목 담당교수는 매 시간마다 학생의 출석을 점검하고 당해 과목의 총 수업시간수의 1/4을 초과하여 결석이 예상되는 학생에게는 경고조치하여야 한다.</p> |
| <p>제37조(출석부 보관) 각 학과/계열장은 전 교과목의 출석부를 일괄 수합하여 2년 이상 보관하여야 한다.</p> | <p>제37조(출석부 보관) 각 학과/계열장은 전 교과목의 출석부를 일괄 수합하여 다음 해 부터 2개 학년도 동안 보관하여야 한다.</p> |
| <p>제43조의 2(전과생의 성적) ① <생략></p> <p>② 전과 전에 취득한 학점은 전입과의 교육과정의 관련성을 고려하여 전공학점 또는 일반선택 학점으로 표시하여 졸업 시 필요한 전공학점으로 인정한다. 단, 학과의 폐지, 학과의 명칭 변경 등으로 인한 전과에 대해서는 예외로 한다.</p> <p>③ 전과생은 전입과의 전공학점(교직학점포함)을 2년제 학과는 40학점, 3년제 학과는 46학점 이상을 수강하여야 한다.</p> | <p>제43조의 2(전과생의 성적) ① <생략></p> <p>② 전과 전에 취득한 학점은 전입과의 교육과정의 관련성을 고려하여 전입과의 전공학점 또는 일반선택 학점으로 표시하여 졸업 시 필요한 전공학점으로 인정한다. 단, 학과의 폐지, 학과의 명칭 변경 등으로 인한 전과에 대해서는 예외로 한다.</p> <p>③ 전과생은 전입과의 전공학점(교직학점포함)을 2년제 학과는 40학점, 3년제 학과는 60학점 이상을 수강하여야 한다.</p> |
| <p>제46조(답안지 보관) 답안지의 보관은 각 교과담당교수가 2년간 보관하여야 한다. 다만, 시간 강사의 답안지는 학과/계열장이 보관한다</p> | <p>제46조(답안지 보관) 각 학과/계열장이 답안지를 일괄 수합하여 다음 해 부터 2개 학년도 동안 보관하여야 한다.</p> |
| <p>제53조(성적정정) ①일단 제출한 성적은 정정할 수 없다. 다만 성적의 기재착오 또는 누락이 있을 경우, 담당교수는 고시 기간 내에 성적정정원에 이를 증명할 수 있는 구체적인 자료를 첨부하여 총장에게 제출하여 성적정정 승인을 받아 이를 정정 할 수 있다.</p> <p>② 전항에 의하여 정정된 성적은 장학생 및 학비감면 대상자의 성적사정에는 산입하지 아니한다.</p> | <p>제53조(성적정정) ①일단 제출한 성적은 정정할 수 없다. 다만 성적의 기재착오 또는 누락이 있을 경우, 담당교수는 성적이의신청 기간 내에 성적이의 신청 및 정정원에 이를 증명할 수 있는 구체적인 자료를 첨부하여 총장에게 제출하여 성적정정 승인을 받아 이를 정정 할 수 있다.</p> <p>② 전항에 의하여 정정된 성적은 장학생 및 학비감면 대상자의 성적사정에는 산입하지 아니한다</p> |
| <p>제59조(졸업) ① <생략></p> <p>② 학칙 제31조 제1항에 따르되 교양교과목은 4학점 이상, 전공교과목(교직교과포함)은 졸업 최소이수학점의 75%이상을 이수한 자에 대하여 전문학사 학위를 수여할 수 있다.</p> <p>1. 2년제 학과 : 60학점 2. 3년제 학과 : 90학점</p> <p>(단, 전과생 및 편입생의 전공취득(교직포함)학점은 2년제 학과 40학점, 3년제 학과 60학점 이상으로 하며, 폐과로 인한 존치기간의 소속학과 학생의 전공취득학점은 2년제 학과 50학점, 3년제 학과 70학점이상으로 한다.)</p> <p>③ 소정의 학점을 이수하지 못하여 진급 또는 탈락된 자로서 다음 학년도 제 1학기에 미 취득학점을 이수하여 졸업에 필요한 소정의 학점에 충족된 자는 후기 졸업을 할 수 있다.</p> | <p>제59조(졸업) ① <현행과 같음></p> <p>② 학칙 제31조 제1항에 따르되 교양교과목은 4학점 이상, 전공교과목(교직교과포함)은 졸업 최소이수학점의 75%이상을 이수한 자에 대하여 전문학사 학위를 수여할 수 있다.</p> <p>1. 2년제 학과 : 60학점 2. 3년제 학과 : 90학점</p> <p>(단, 전과생, 편입생 및 외국인 유학생의 전공취득(교직포함)학점은 2년제 학과 40학점, 3년제 학과 60학점 이상으로 하며, 폐과로 인한 존치기간의 소속학과 학생의 전공취득학점은 2년제 학과 50학점, 3년제 학과 70학점이상으로 한다.)</p> <p>③ 졸업요건을 충족하지 못하여 탈락된 자는 이후 수강신청 학년도에 졸업당시 탈락한 요건을 충족하면 졸업을 할 수 있다 .</p> <p>④ (졸업인증제 운영) 학부에 따라 졸업인증제를 운영할</p> |

| | |
|--|--|
| <p>④ 복수학위제 편입생의 졸업학점은 협약내용에 준한다.<삭제></p> <p>⑤ (졸업인증제 운영) 학부에 따라 졸업인증제를 운영할 수 있으며, 운영에 관한 세부사항은 총장의 승인을 얻어 학부에서 따로 정한다.</p> | <p>수 있으며, 운영에 관한 세부사항은 총장의 승인을 얻어 학부에서 따로 정한다.</p> |
|--|--|